

**OGŁOSZENIE**  
**o sprzedaży składników majątku spółki Regionalne Centrum**  
**Administracyjne „Małopolska” Sp. z o.o. w likwidacji**  
**– zaproszenie do składania ofert**

Spółka Regionalne Centrum Administracyjne „Małopolska” sp. z o.o. w likwidacji z siedzibą przy ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, NIP: 675-148-38-70; KRS 0000448887 (dalej: Sprzedający) informuje o wystawieniu na sprzedaż składników majątku Sprzedającego w trybie publicznego zaproszenia do składania ofert. Niniejsze ogłoszenie o zaproszeniu do składania ofert zostaje zamieszczone na stronie internetowej Sprzedającego [www.rcam.pl](http://www.rcam.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w miejscu przeznaczonym do ogłoszeń Sprzedającego i w siedzibie Sprzedającego.

**1. Przedmiot sprzedaży.**

Lista składników majątku podlegających sprzedaży stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia. Specyfikacja składników majątku podlegających sprzedaży wraz z opisem i zdjęciami stanowi Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

**2. Cena minimalna.**

Jednostkowe ceny minimalne brutto poszczególnych składników lub grupy składników majątku zostały określone w Załączniku nr 1 do ogłoszenia.

**3. Uprawnienia oferenta.**

Sprzedający udziela informacji na temat składników majątku podlegających sprzedaży i zapewnia możliwość dokonania oględzin tych składników majątku przed złożeniem oferty przez zainteresowanych, w siedzibie Sprzedającego przy ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków oraz/lub w miejscu magazynowania przy ul. Nad Drwiną 10, 30-741 Kraków, w godzinach od 10:00 do 14:00, po uprzednim umówieniu terminu i miejsca oględzin ze Sprzedającym. Osoba i dane do kontaktu w celu umówienia terminu oględzin: Piotr Socha, tel. 606338663, email: [biuro@rcam.pl](mailto:biuro@rcam.pl)

**4. Wymagania i sposób złożenia oferty.**

4.1 Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do ogłoszenia, wraz z załączoną listą składników majątku objętych ofertą, zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 3a do ogłoszenia i powinna zawierać bezwzględnie:

- a) nazwę (imię i nazwisko lub firmę), adres oferenta oraz telefon kontaktowy i adres email do kontaktu,
- b) NIP (firmy i inne jednostki organizacyjne) lub PESEL (osoby fizyczne),
- c) nazwę i opis umożliwiający identyfikację składników majątku, których dotyczy oferta,
- d) cenę/-y brutto oferowaną/-e za poszczególne składniki majątku lub grupy składników oraz łączną cenę za wszystkie składniki majątku objęte ofertą,
- e) liczbę składników majątkowych objętych ofertą, w przypadku, gdy oferta dotyczy więcej niż jednego składnika majątku podlegającego sprzedaży,
- f) oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji przez oferenta stanu technicznego, użytkowego i estetycznego składnika lub składników majątku Spółki, objętych ofertą albo rezygnacji z oględzin przed złożeniem oferty,
- g) podpis oferenta lub pełnomocnika (osoby upoważnionej) składającego ofertę w imieniu oferenta wraz z pieczęcią firmową (jeśli dotyczy),
- h) oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą Załącznik nr 4 do ogłoszenia,

- i) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu złożenia oferty i udziału w niniejszym postępowaniu\* (jeśli dotyczy),
  - j) oświadczenie o statusie jako czynny podatnik VAT (w przypadku przedsiębiorców),
  - k) oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i doręczanie faktur drogą elektroniczną,
  - l) oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji warunków niniejszego postępowania i warunków sprzedaży składników majątku.
- 4.2 Dopuszcza się złożenie oferty w formie elektronicznej. Do złożenia oferty w formie elektronicznej pkt 4.1 stosuje się odpowiednio, przy czym oferta powinna zostać przesłana w postaci pliku PDF i powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez oferenta lub osobę upoważnioną w imieniu oferenta.
- 4.3 W razie złożenia oferty przez pełnomocnika (osobę upoważnioną do złożenia oferty), należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez Oferenta, upoważniające do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta).
- 4.4 Dopuszcza się złożenie oferty częściowej na jeden lub niektóre składniki majątku spośród składników podlegających sprzedaży.
- 4.5 Oferent może zaoferować tylko jedną cenę za każdy składnik lub grupę składników majątkowych Spółki, wystawionych do sprzedaży.

## 5. Termin i miejsce składania ofert.

5.1 Oferty należy przysyłać w jeden z następujących sposobów:

- a) pocztą tradycyjną lub pocztą kurierską w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Sprzedaż składników majątku Spółki RCA” – oferta” na adres: Regionalne Centrum Administracyjne „Małopolska” sp. z o.o. w likwidacji ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków albo składać w siedzibie Sprzedającego przy ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków (Dziennik Podawczy na parterze lub pok. 106 na I piętrze),
- b) pocztą elektroniczną z dopiskiem w tytule lub treści wiadomości „Sprzedaż składników majątku Spółki RCA” – oferta” na adres: [biuro@rcam.pl](mailto:biuro@rcam.pl) w terminie **do dnia 19 września 2022 r. do godz. 12:00**. Za datę i chwilę złożenia oferty uznaje się datę i chwilę wpływu odpowiednio do siedziby Sprzedającego lub na podaną skrzynkę poczty elektronicznej Sprzedającego. Oferty złożone po tej dacie i godzinie nie będą rozpatrywane.

5.2 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.

## 6. Wybór najkorzystniejszej oferty.

6.1 Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 września 2022 r. o godz. 13:00.

6.2 Komisja powołana przez Sprzedającego wybierze najkorzystniejszą ofertę, to jest ofertę, która oferuje najwyższą cenę na dany składnik lub grupę składników majątku, nie niższą niż cena minimalna brutto określona w Załączniku nr 1 do ogłoszenia. Sprzedający zastrzega sobie możliwość wyboru oferty tylko na pojedynczy albo niektóre składniki lub grupy składników majątku spośród składników objętych daną ofertą. Wybór oferty zostanie dokonany w terminie 7 dni od otwarcia ofert, z zastrzeżeniem terminów wynikających z pkt 7.1 i 7.3.

6.3 W przypadku, gdy złożono kilka ofert, które powinny zostać uznane za najkorzystniejsze, albo jeżeli najwyższa oferowana cena będzie niższa od ceny minimalnej brutto określonej w Załączniku nr 1 do ogłoszenia, Sprzedający może przeprowadzić rokowania z udziałem Oferentów, którzy złożyli takie oferty, w celu

ustalenia ostatecznych warunków sprzedaży. Sprzedający zawiadomi Oferentów o terminie i miejscu rokowań.

6.4 Sprzedaż składnika lub grupy składników majątku nie może nastąpić za cenę niższą niż cena minimalna brutto danego składnika lub grupy składników majątku określona w Załączniku nr 1 do ogłoszenia.

6.5 Wynik postępowania obejmujący wykaz składników majątku i najkorzystniejsze ceny zostanie ogłoszony na stronie internetowej Sprzedającego [www.rcam.pl](http://www.rcam.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w miejscu przeznaczonym na ogłoszenia Sprzedającego.

6.6 Sprzedający zawiadamia o wyborze oferty Oferentów, których oferty zostały wybrane.

## **7. Odrzucenie oferty.**

7.1 Jeżeli oferta nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt 4.1, Sprzedający wzywa Oferenta do uzupełnienia braków w określonym terminie a po bezskutecznym upływie tego terminu oferta podlega odrzuceniu.

7.2 Oferta podlega odrzuceniu jeżeli nie spełnia innych wymagań niż określone w pkt 4.1, nie ma możliwości otwarcia pliku z ofertą albo oferta nie wskazuje adresu ani innych danych do kontaktu lub nie możliwości doręczenia ani nawiązania kontaktu z Oferentem.

7.3 W razie wątpliwości co do treści oferty i jej złożenia Sprzedający może wezwać Oferenta do ich wyjaśnienia w wyznaczonym terminie, a po jego bezskutecznym upływie oferta podlega odrzuceniu.

7.4 Oferty odrzucone nie będą zwracane.

## **8. Zapłata ceny sprzedaży i wydanie przedmiotu sprzedaży.**

8.1 Oferent, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do dokonania zapłaty zgodnie z ustaloną ceną nabycia i złożoną ofertą, w terminie określonym w wystawionej i doręczonej fakturze pro forma. Faktura pro forma zostanie wystawiona po ogłoszeniu wyników postępowania i niezwłocznie przesłana Oferentowi pocztą elektroniczną.

8.2 Oferent, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany do przyjęcia faktury pro forma, zapłaty ceny w niej określonej i do odbioru przedmiotu sprzedaży w terminie 7 dni od dnia zapłaty ceny. Wówczas wystawiona zostanie faktura VAT.

8.3 W przypadku, gdy wybrany Oferent nie dotrzyma terminu płatności, określonego w fakturze pro forma, Sprzedający ma prawo:

a) odrzucić ofertę i wybrać taką, która zawierała najwyższą cenę spośród pozostałych złożonych ofert,

b) zaprosić do dodatkowych rokowań pozostałych Oferentów z wykluczeniem podmiotu, którego ofertę odrzucono albo zorganizować nowe postępowanie ofertowe.

8.4 Sprzedający zastrzega przejście własności i wydanie składników majątku nabywcy po zapłacie całej ceny sprzedaży na podstawie faktury pro forma wystawionej przez Sprzedającego.

8.5 Nie przewiduje się płatności ceny sprzedaży w ratach.

8.6 W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana, nie odbiera przedmiotu sprzedaży w terminie określonym w pkt 8.2, Sprzedający ma prawo naliczać opłatę za jego przechowanie w wysokości 3% ceny brutto, za którą został on sprzedany, liczonej za każdy rozpoczęty dzień przechowywania.

8.7 W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana, nie odbierze zakupionego przedmiotu sprzedaży w ciągu 14 dni od zapłaty ceny określonej w fakturze pro forma, Sprzedający ma prawo zastosować działania z pkt 8.3.

8.8 Wydanie przedmiotu sprzedaży następuje protokolarnie po sprawdzeniu dokonania zapłaty ceny sprzedaży.

8.9 W wyjątkowych przypadkach, w szczególności, gdy przepisy prawa dla ważności umowy wymagają formy pisemnej lub szczególnej, Sprzedający dopuszcza możliwość zawarcia umowy sprzedaży we właściwej formie.

## **9. Pozostałe postanowienia.**

9.1 Oferentom nie przysługuje prawo odwołania się od wyników niniejszego postępowania.

9.2 Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania, odstąpienia od wyboru oferty lub odwołania postępowania bez podania przyczyny.

9.3 Sprzedający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania i rozstrzygania wątpliwości powstałych w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem pkt 9.9 i 9.10.

9.4 Z chwilą wydania składników majątku, na nabywcę przechodzą wszelkie ciężary i korzyści związane z posiadaniem tych składników, a także ryzyko przypadkowej ich utraty lub uszkodzenia.

9.5 Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za wady sprzedanych składników majątku z tytułu rękojmi za wady ani na zasadach ogólnych prawa cywilnego, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

9.6 Oferenci biorą udział w postępowaniu na własny koszt. Oferentom nie przysługują wobec Sprzedającego żadne roszczenia z tytułu kosztów przygotowania i złożenia oferty oraz udziału w postępowaniu, niezależnie od tego czy ich oferta została lub nie została wybrana, ani też żadne roszczenia z tytułu odstąpienia od wyboru oferty lub odwołania postępowania.

9.7 Sprzedający dokonuje ogłoszeń wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszym ogłoszeniu i nie udostępnia informacji ani dokumentów w inny sposób, chyba że z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, decyzji organu administracji publicznej lub orzeczenia sądu wynika inaczej.

9.8 W razie wątpliwości terminy wskazane w ogłoszeniu poprzez określenie liczby dni, odnoszą się do dni kalendarzowych.

9.9 W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu i załącznikach do ogłoszenia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

9.10 Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy o gospodarce nieruchomościami ani przepisów wykonawczych do tych ustaw.

9.11 Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych w niniejszym postępowaniu jest sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.

9.12 Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

## **10. Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 - Lista składników majątku do sprzedaży,
- 2) Załącznik nr 2 – Specyfikacja składników majątku do sprzedaży,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy,
- 4) Załącznik nr 3a – Wykaz składników majątku objętych ofertą,
- 5) Załącznik nr 4 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Likwidator spółki  
Regionalne Centrum Administracyjne  
„Małopolska” Sp. z o.o. w likwidacji